



Anno 2018

***Determinazione del Direttore Amministrativo
N° 004/018 del 15/01/2018***

*Il Direttore
dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di
amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente
Determinazione Dirigenziale*

OGGETTO

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE ANNO 2018: DITTA
PRISMA D.P. DI GNAN ELISA & C. S.A.S. DI BORGOSIESIA (VC)**

Copia per la pubblicazione

Il Dirigente
In originale f.to: **Alberto Cottini**

(Per presa visione)
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
In originale f.to: **Luigi Di Meglio**

Il Direttore

EVIDENZIATA l'esigenza di affidare, anche per l'anno 2018, il servizio di elaborazione paghe a ditta esterna al fine di supportare l'attività degli uffici amministrativi causa carenza di personale in organico.

PRESO ATTO che la ditta Prisma D.P. di Gnan Elisa & C. s.a.s. Via Combattenti n. 26 Borgosesia (VC) affidataria nell'anno 2017 del servizio in oggetto in ha trasmesso la proposta di costo per l'anno 2018 che conferma le condizioni già applicate per l'anno 2017 per ogni cedolino - personale (euro 3,65 oltre IVA) e dettaglia il costo per tutta la casistica di pratiche trattate a richiesta dell'Ente (bilancio previsione del personale, gestione IVA, mod. 98 Inpdap/mod. PA04, pratiche pensioni, mod. 350/P, mod. 350/P quadro I, mod. 350/p per liquidazione trattamento fine servizio, mod. TFR/1 mod. TFR/2, schede personale inquadramento CCNL etc).

CONSIDERATO che la ditta ha svolto il servizio in modo corretto, puntuale e in maniera del tutto soddisfacente e quindi ritenuto opportuno procedere alla conferma dell'affidamento in essere.

RITENUTA la proposta complessiva equa ed economicamente accettabile da parte dell'Ente e giudicato quindi opportuno rinnovare l'incarico alla ditta in oggetto e dato atto che la Ditta è in possesso dei requisiti generali e speciali di cui D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

RICHIAMATA integralmente la delibera n. 27 del 27/12/2017 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di Previsione 2018 provvedendo nel contempo all'affidamento e destinazione dei fondi per la gestione.

VISTI il D. Lgs. 267/2000, il D. Lgs. 165/2001 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n.21 del 30-3-99, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore:

D E T E R M I N A

1) DI AFFIDARE per l'anno 2018 alla ditta Prisma D.P. di Gnan Elisa & C. s.a.s. di Borgosesia (VC) il servizio di elaborazione paghe alle condizioni di cui alla proposta trasmessa.

2) DI IMPEGNARE la spesa presunta di euro 4.880,00 IVA compresa e comprensiva di eventuali altri servizi che in via sussidiaria potranno essere richiesti alla medesima ditta mediante imputazione al cap. 3 art .5 "Spese legali, perizie, varie" del bilancio di previsione 2018, ove è prevista la necessaria copertura finanziaria. – CIG Z9D21B5CA1

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 004/018 viene pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente:

Dal 18/01/2018 al 01/02/2018

Al numero 010/2018 dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE
Alberto Cottini

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li 15/01/2018

Il DIRIGENTE
Dott. Alberto Cottini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa

Vercelli, li 15/01/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
Dott.ssa Carola Zavattaro

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Data 17 gennaio 2018